



Vereniging voor katholiek
en christelijk onderwijs

Regeling voor het melden van een vermoeden van een misstand bij Verus

Inleiding

Verus is een vereniging die midden in de samenleving staat. Als identiteitscentrum voor het christelijk onderwijs probeert zij invulling te geven aan haar missie en kernactiviteiten. Op basis van de in de gedrags- en integriteitcode omschreven afspraken neemt Verus zijn verantwoordelijkheid: naar de leden en klanten, stakeholders, zakenpartners, collega's en de samenleving. Deze regeling dient als handleiding voor zakelijke beslissingen en activiteiten. De regeling geldt voor iedereen binnen de organisatie en is zowel van toepassing op de activiteiten als geheel, als op het gedrag van de individuele medewerkers.

In al deze activiteiten legt Verus de lat hoog waar het gaat om openheid, fatsoen en integriteit. Dat neemt echter niet weg dat zich misstanden kunnen voordoen zoals criminele handelingen of financiële misstanden, of dat situaties kunnen voorkomen waardoor personeel of derden in gevaar (kunnen) worden gebracht.

Verus vindt dat medewerkers het vermoeden van misstanden op een eenvoudige en veilige manier moeten kunnen melden. Daarbij is niet de verwachting dat ze kunnen bewijzen dat wat zij beweren waar is. Ze moeten echter wel aannemelijk kunnen maken dat er feiten en/of omstandigheden zijn die een redelijk vermoeden rechtvaardigen dat er sprake is van een misstand. Daarnaast moet Verus betrokkenen de nodige bescherming bieden zodat zij zich veilig blijven voelen. De regeling brengt hiermee tot uitdrukking dat het (intern) melden van een misstand gezien wordt als een bijdrage aan het verbeteren van het functioneren van de organisatie en dat de melding serieus zal worden onderzocht.

De regeling brengt het uitgangspunt tot uitdrukking dat Verus bij een vermoeden van een misstand (in beginsel) eerst intern in de gelegenheid wordt gesteld om zelf orde op zaken te stellen. In bepaalde gevallen biedt de regeling echter de mogelijkheid om extern melding te doen. In gevallen waarin in redelijkheid niet verwacht kan worden dat de interne procedure doorlopen wordt, kan (direct) melding worden gedaan bij een onafhankelijke externe derde. De regeling biedt duidelijkheid over zorgvuldigheidseisen en biedt de betrokkene bescherming tegen benadeling.

De regeling voor het melden van een vermoeden van een misstand bij Verus is uitdrukkelijk niet bedoeld voor klachten van rechtspositionele aard van betrokkenen en moet onderscheiden worden van de algemene klachtenregeling van Verus, die toeziet op de behandeling van klachten over het gedrag van medewerkers van Verus.

Deel I Inleidende bepalingen

Artikel 1 Definities

In deze regeling wordt verstaan onder:

1. Betrokkene:
 - a. degene die op basis van een arbeidsovereenkomst werkzaam is ten behoeve van Verus en voorts uitzendkrachten, gedetacheerden en stagiaires. Leden van het college van bestuur zijn geen medewerkers in de zin van deze regeling;
 - b. degene die anderszins werkzaam is ten behoeve van Verus.
2. Leidinggevende: degene die direct leiding geeft aan de medewerker.
3. De vertrouwenspersoon: de vertrouwenspersoon die als zodanig door het college van bestuur is aangewezen.
4. Extern meldpunt: de Commissie Melding vermoeden van een misstand Verus
5. Een vermoeden van een misstand: een op redelijke gronden gebaseerd vermoeden van een misstand binnen Verus omtrent:
 - a. een schending van wettelijke voorschriften of beleidsregels;
 - b. een gevaar voor de gezondheid, de veiligheid of het milieu;
 - c. een onbehoorlijke wijze van handelen of nalaten, die een gevaar vormt voor het goed functioneren van (het bureau van) Verus en / of van de bij haar aangesloten leden.

Artikel 2 Werkingssfeer regeling

Deze regeling is niet bestemd voor:

- a. het melden van klachten van rechtspositionele aard;
- b. het melden van gewetensbezwaren in verband met het verrichten van normale ondernemingsactiviteiten en
- c. het uiten van kritiek op door de werkgever gemaakte beleidskeuzes.

Deel II Interne procedure

Artikel 3 Interne melding

1. Tenzij sprake is van een uitzonderingsgrond als bedoeld in artikel 7 lid 2 of van de situatie als bedoeld in lid 5 van dit artikel, meldt een medewerker het vermoeden van een misstand intern
 - a. bij zijn leidinggevende of indien hij melding aan zijn leidinggevende niet wenselijk acht, bij de voorzitter van het college van bestuur of
 - b. indien hij melding aan de hiervoor genoemde functionarissen niet wenselijk acht, bij de bestuurssecretaris
2. De in het eerste lid bedoelde functionaris, die een melding heeft ontvangen,
 - a. legt die melding met vermelding van de ontvangstdatum schriftelijk vast,
 - b. laat die vastlegging voor akkoord tekenen door de medewerker (die daarvan een afschrift ontvangt) en
 - c. draagt er zorg voor dat het college van bestuur rechtstreeks en onverwijld op de hoogte wordt gesteld van een gemeld vermoeden van een misstand.
3. Na ontvangst van een melding start het college van bestuur onverwijld een onderzoek.
4. Het college van bestuur stuurt binnen één werkweek een ontvangstbevestiging aan de medewerker die een vermoeden van een misstand heeft gemeld.
5. Het college van bestuur informeert de raad van toezicht over de (ontvangst van de) melding van het vermoeden van een misstand, direct na binnenkomst van de melding.

6. Bij een vermoeden van een misstand, waarbij het college van bestuur of één van zijn leden is betrokken, meldt de medewerker dat vermoeden rechtstreeks bij de raad van toezicht. De raad van toezicht behandelt een binnengekomen melding zoveel mogelijk overeenkomstig het bepaalde in deze regeling, waarbij in de desbetreffende bepalingen in plaats van 'het college van bestuur' moet worden gelezen 'de raad van toezicht'

Artikel 4 Inschakelen vertrouwenspersoon

1. Indien de medewerker melding aan de in artikel 3 genoemde functionarissen (nog) niet wenselijk acht, kan hij het vermoeden van een misstand eerst voor advies bespreken met de vertrouwenspersoon, alvorens te besluiten om al dan niet tot melding over te gaan.
2. Als de medewerker na bespreking met de vertrouwenspersoon besluit over te gaan tot interne melding, doet hij die melding aan één van de in artikel 3 genoemde personen of direct aan de vertrouwenspersoon. Melding aan de vertrouwenspersoon kan ook plaatsvinden in combinatie met de melding aan de in artikel 3 genoemde functionarissen.
3. Indien de medewerker kiest voor melding aan de vertrouwenspersoon, brengt de vertrouwenspersoon het college van bestuur, dan wel - in de situatie van het vijfde lid van artikel 3 - de raad van toezicht op de hoogte van de melding op een met de medewerker overeengekomen wijze en tijdstip. Lid 3 en lid 4 van artikel 3 zijn van overeenkomstige toepassing.
4. Aan de vertrouwenspersoon komt het recht van verschoning toe.

Artikel 5 Standpunt van het college van bestuur

1. Binnen een periode van tien weken vanaf het moment van de interne melding wordt de medewerker door of namens het college van bestuur schriftelijk op de hoogte gebracht van een inhoudelijk standpunt omtrent het gemelde vermoeden van een misstand. Daarbij wordt aangegeven tot welke stappen de melding heeft geleid.
2. Indien het standpunt niet binnen tien weken kan worden gegeven, wordt de medewerker door of namens het college van bestuur hiervan in kennis gesteld; daarbij wordt aangegeven binnen welke termijn hij een standpunt tegemoet kan zien.

Deel III Externe procedure bij de Commissie integriteit Verus

Artikel 6 Het externe meldpunt

1. Als extern meldpunt functioneert de 'Commissie integriteit Verus'. De Commissie integriteit Verus heeft tot taak een door de medewerker gemeld vermoeden van een misstand te onderzoeken en het college van bestuur daaromtrent te adviseren.
2. Indien de melding betrekking heeft op een vermoeden van een misstand waarbij (een lid van) het college van bestuur betrokken is, brengt de Commissie integriteit Verus zijn advies uit aan de raad van toezicht en moet in de bepalingen van dit hoofdstuk in plaats van 'het college van bestuur' gelezen worden 'de raad van toezicht'.

Artikel 7 Melding bij de Commissie integriteit Verus

1. De medewerker kan het vermoeden van een misstand binnen redelijke termijn melden bij het extern meldpunt indien:
 - a. hij het niet eens is met het standpunt als bedoeld in artikel 5;
 - b. hij geen standpunt heeft ontvangen binnen de termijnen bedoeld artikel 5;
2. De medewerker kan het externe meldpunt verzoeken zijn identiteit niet bekend te maken. Hij kan dit verzoek te allen tijde herroepen.

3. Indien zwaarwegende belangen de toepassing van de interne procedure in de weg staan kan de medewerker, in afwijking van de artikelen 3 en 4 het vermoeden van een misstand rechtstreeks melden bij het externe meldpunt
4. Het vermoeden van een misstand dient te worden gemeld aan:
Secretariaat van de Commissie integriteit Verus
Centrum Arbeidsverhoudingen (CAOP)
Postbus 556
2501 CN Den Haag

Artikel 8 Ontvangstbevestiging en onderzoek

1. Het secretariaat bevestigt de ontvangst van een melding van een vermoeden van een misstand aan de medewerker die het vermoeden heeft gemeld
2. Indien het externe meldpunt het voor de uitoefening van zijn taak noodzakelijk acht, stelt het meldpunt een onderzoek in.
3. Ten behoeve van het onderzoek omtrent een melding van een vermoeden van een misstand is het externe meldpunt bevoegd bij het college van bestuur alle inlichtingen in te winnen die het voor de vorming van zijn advies nodig acht. Het college van bestuur verschaft het externe meldpunt de gevraagde inlichtingen.
4. Het externe meldpunt kan het onderzoek, of gedeelten daarvan, opdragen aan één van de leden of een deskundige.
5. Wanneer de inhoud van bepaalde door het college van bestuur verstrekte informatie vanwege het vertrouwelijke karakter uitsluitend ter kennisneming van het externe meldpunt dient te blijven, wordt dit aan het externe meldpunt meegedeeld. Het externe meldpunt beveiligd informatie met een vertrouwelijk karakter tegen kennisneming door onbevoegden.

Artikel 9 Niet ontvankelijk Het externe meldpunt verklaart de melding niet ontvankelijk indien:

- a. de misstand niet van voldoende gewicht is;
- b. de medewerker de procedure bedoeld in Deel II niet heeft gevolgd en artikel 7 niet van toepassing is, of
- c. de medewerker de procedure bedoeld in Deel II heeft gevolgd, maar de termijnen bedoeld in Deel II nog niet zijn verstreken;
- d. de melding niet binnen redelijke termijn is geschied.

Artikel 10 inhoudelijk advies van het externe meldpunt

1. Indien het gemelde vermoeden van een misstand ontvankelijk is, geeft het externe meldpunt binnen zes weken advies aan het college van bestuur omtrent de melding van een vermoeden van een misstand. Het externe meldpunt zendt een afschrift van het advies aan de medewerker met inachtneming van het eventueel vertrouwelijke karakter van de aan het meldpunt verstrekte informatie.
2. Indien het advies niet binnen zes weken kan worden gegeven, wordt de termijn door het meldpunt met ten hoogste vier weken verlengd. Het meldpunt stelt het college van bestuur alsmede de medewerker daarvan schriftelijk in kennis.
3. Het advies wordt in geanonimiseerde vorm en met inachtneming van het eventueel vertrouwelijke karakter van aan het meldpunt verstrekte informatie en de ter zake geldende wettelijke bepalingen openbaar gemaakt op een wijze die het meldpunt geëigend acht, tenzij zwaarwegende belangen zich daartegen verzetten.

Artikel 11 (Nader) standpunt college van bestuur

1. Binnen twee weken na ontvangst van het advies bedoeld in artikel 10 stelt het college van bestuur de medewerker en het externe meldpunt schriftelijk op de hoogte van zijn (nader) standpunt. Daarbij wordt aangegeven tot welke stappen en/of maatregelen het advies heeft geleid.
2. Aan de medewerker die het externe meldpunt heeft verzocht zijn identiteit niet bekend te maken geschiedt de berichtgeving van het nader standpunt via het externe meldpunt.
3. Een van het advies afwijkend (nader) standpunt wordt gemotiveerd.

Deel IV Rechtsbescherming

Artikel 12 Beperking geheimhoudingsplicht

De voor de werknemer geldende geheimhoudingsplicht is niet van toepassing indien de werknemer advies vraagt of een melding doet bij de vertrouwenspersoon en indien hij bij melding aan het externe meldpunt voldoet aan de voorwaarden uit Deel III.

Artikel 13 Rechtsbescherming

1. De medewerker die met inachtneming van de bepalingen in deze regeling een vermoeden van een misstand heeft gemeld, wordt op geen enkele wijze in zijn positie benadeeld als gevolg van het melden.
2. De vertrouwenspersoon als bedoeld in artikel 1, die werkzaam is bij Verus, wordt op geen enkele wijze benadeeld als gevolg van het fungeren als zodanig krachtens deze regeling.
3. Benadeling van een medewerker die melding heeft gemaakt van een misstand conform voorliggende regeling, wordt beschouwd als wanprestatie dan wel een onrechtmatige daad.
4. De vertrouwenspersoon kan niet worden gedwongen de identiteit bekend te maken van een melder die heeft aangegeven een vertrouwelijke melding te willen doen.

Deel V Slotbepalingen

Artikel 14 Inwerkingtreding

Deze regeling is vastgesteld door het college van bestuur, treedt in werking op 1 januari 2011 en vervangt de daaraan voorafgaande regelingen.

Artikel 15 Citeertitel

Deze regeling kan worden aangehaald als de regeling 'Melding vermoeden van een misstand Verus'.